

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	ホーム内での自主避難訓練や消防団との合同避難訓練が行えていない。また、避難所や災害時避難マップが未確認である。	消防団との合同避難訓練の実施や、避難マップ・避難所を把握することで災害時に安全に避難できる体制を整える。	役場から避難所や避難マップを取り寄せ職員全員で確認していく。昼間や夜間を想定した避難訓練を行っていく。	3ヶ月
2	1	開所当時の理念を用いて支援を行っている。二号館が開所されたが見直すことはなかった。	地域密着型としてのホームの役割や職員の姿勢を反映させた理念を作成する。	職員で理念について再度話し合い、入居者の為に職員がやるべき事や地域密着型としてのホームの役割を分かり易い言葉で作成する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。