

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	34	資料についてはファイルされているが活用には不十分と思われる。いざという時の備えとして職員は救急車が到着するまでの初期対応に戸惑わず対応できるようマニュアルの見直しを図り実践力を身に着けることを期待したい。	緊急時の初期対応の実践力を身に着けられる。	外部評価受審後、課題事項である初期対応の実践方法資料をマニュアルに添付した。 今後は実践力を身に着けられるよう緊急時対応研修の内容についても見直し、緊急時に備える。	3ヶ月
2	6	研修委員は研修内容を学習し、資料を作り伝達している。今後は事業所の現状を話し合い、検討できる研修を取り入れ、現状に即した防止対策を職員間で話し合い、考えたものを取り組み振り返りながら事業所が目指すケアを作り上げていくことが望まれる。	事業所の現状課題について検討できる研修内容を考え、基本理念に沿ったより良いケアを行う。	権利擁護、プライバシー保護等の研修で目指すケア(基本理念)ができているかを振り返り、問題点については改善策を検討し、実践することを繰り返し、基本理念に沿ったケアを作り上げる。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月