

事業所名: グループホームしくらめん

2 目標達成計画

作成日: 平成 31 年 1 月 5 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	○身体拘束をしないケアの実践 スピーチロックを折に触れて行っているのですが、言葉の掛け方を見直す必要がある。(強い言葉遣い)	スピーチロックをなくすための努力をする。	会議、カンファレンスで話し合い、最適な言葉を選ぶ。場合によっては個別に注意する。(お互いに注意し合う)	3 か月
2	43	○排泄の自立支援 排泄のタイミングの把握が出来ていないので、汚染に繋がる事がある。	トイレ誘導の間隔を時間に合わせて行い、タイミングを見計らって声掛け、誘導を行う。	カンファレンスで話し合い、先ずは1時間毎、次は2時間等で試していく。先月より開始、時間の間隔を調整していく。	3 か月
3	35	○災害対策 職員の役割分担、マニュアルの周知が曖昧。	各職員が役割を持って適切な対応が出来る。	マニュアルの作成、見直しをする。体制作りをする。	3 か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。