

(別紙4(2))

事業所名 グループホームチアフル笑明かり

## 目標達成計画

作成日: 平成 30年 3月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	個別ケアができていない	時間や業務に捉われず1人1人に合わせる	①利用者の家だと理解する ②集団でなく個別の時間を大切にする ③利用者の立場に立って行動する ④業務は二の次と考える ⑤職員間で情報共有する	12ヶ月
2	23 37	希望を聴く事・実施する事が出来ない	想いを引き出し叶える事が出来る	①ゆっくり関わり話しやすい環境を作る ②何事も本人に確認する事を徹底 ③眩きを逃さずすぐに行動をする ④全員行わなくてはと思いつぎない ⑤職員間で情報共有する	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

(別紙4(2))

事業所名 グループホームチアフル咲明かり

## 目標達成計画

作成日: 平成 30年 3月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	25	・1人1人の勝手な判断ではなくチームで共有することが必要である ・1人1人の考えや思いを相手に伝える事が日常の中で必要である ・ユニット全体の目標を明確にする	・チームでの連携の強化	・朝・夕の申し送りの内容を見直す(伝え方・順番・送りノートの活用) ・ミーティング時の意見交換の活性化 ・チーム間の情報共有	12ヶ月
2	48	・1人1人の役割作りの継続 ・個性を活かすことが必要である ・新たな役割作り	・1人1人の個性を活かす役割作り	・日常生活の中で、1人1人の得意な事を見つける ・個々のやりたい事等の要望を知る ・ミーティング時に個々の役割作りを振り返る	12ヶ月
3	52	・利用者様が安心・安全な環境を作る ・好きな曲や好きなテレビ等の時間ができる ・リラックスできる雰囲気を作る	・心地よい雰囲気作り	・フロア内の環境整備(観葉植物・ポスター・配置等) ・個々の趣向を知り、楽しめる時間や空間を作る ・花や野菜等を育てる	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。