

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向け取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間の避難訓練を行うことを期待する。また、自治会や運営推進会議を活用され、地域の協力体制について構築されることを期待したい。	地域への協力依頼 火災・災害等の対策を行い地域、住民、消防団と連携を図り協力体制をつくる。	運営推進会議での呼びかけ 自治会長と協議し、消防の指導を受けながら住民へ協力依頼する。 地域、住民に避難訓練に参加していただく。	2ヶ月
2	4	会議には消防や警察関係にも声をかけ助言や講師として参加していただくなどの工夫をされることを期待したい。	運営推進協議会への参加 講習会の実施	定期的に参加していただき、避難訓練時等に指導、講習していただく。	2ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。