

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		コロナの影響で皆さんの体力が落ち動く事が少なくなっている。	それぞれに合わせた運動、認知症進行予防を考える。	毎日のラジオ体操、夕方のウォーキング、全員でしっかり体を動かす。職員は声をかける。	12ヶ月
2		外出等、コロナ以前の生活に職員、入居者様共に戻していく。	コロナ以前にやっていた事を整理し、今出来る事を実行する。(職員は計画する)	土曜日曜で時間を作り、散歩や買い物に出掛ける。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。