

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		感染症対策について	院内感染にならないよう病原体を持ち込まない。	BCPを基にⅡカンファレンスで話し合い、グループホーム内で出た場合には早急に主治医の対応を仰ぎ除菌・消毒に徹底する。	3 ヶ月
2		災害対策	昼夜を問わず利用者が避難出来る方法を職員全員が訓練する。	消防署と連絡を取り定期的に避難訓練を実施する。	1 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。