

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	2	これまでの暮らしや現状把握にもっと努めていく。	施設へ入居までの暮らしをご家族様へアンケート実施していく。ケアプランの前にはご家族へ希望を記入して頂けるようお便りの中に入れていく。	11月よりケアプランの変更のある方には、お便りに入れて送っており、返信あり。アンケートも最近入居された利用者様を中心に行っていく。	3 か月	
2	39	地域との接点が少なく地域と施設の関わり方を考えていく。	地域との接点を持てるよう、民生委員に力を借りてコロナの状況を見ながら働きかけていく。	民生委員さんや包括の方に連絡をとり、参加のできる地域行事など教えて頂く。	6 か月	
3	37	会社内のこと、職員の移動や退職なども含めてご家族様が分かりにくい状況である。	運営推進の中でお知らせしていたこともあるが、もう少し分かりやすくお知らせしていく。	運営推進の中で、利用者様の情報だけでなく、会社の中のこともお知らせし、安心していただけるようにする。	3 か月	
4	50	防災訓練の事がご家族様にちゃんと伝わっていない。	コロナの状況もあるが、一緒に防災訓練を行っていけるようにする。	12月12日に有料と合同の防災訓練を予定している。コロナが大丈夫であれば、何名かモニターで来ていただき、見ていただく。	6 か月	
5	13	コロナのこともあるが、外出して気分転換がなかなかできていない。	施設周りは散歩を行っている。以前のように外出を行いたい。	お天気の日には、外の空気に当たれるように寒さ対策、コロナ対策を行い、施設周りを散歩することは、続けていく。外出は、もう少し様子を見て行う。	6 か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から30日以内に評価機関に報告してください。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】	
実施段階	取り組んだ内容 (↓該当するものすべてに○印)
1 サービス評価の事前準備	<input type="radio"/> ①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
	<input type="radio"/> ②利用者へサービス評価について説明した
	<input type="radio"/> ③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
	<input type="radio"/> ④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
	<input type="radio"/> ⑤その他()
2 自己評価の実施	<input type="radio"/> ①自己評価を職員全員が実施した
	<input type="radio"/> ②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
	<input type="radio"/> ③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
	<input type="radio"/> ④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
	<input type="radio"/> ⑤その他()
3 外部評価(訪問調査当日)	<input type="radio"/> ①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
	<input type="radio"/> ②評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
	<input type="radio"/> ③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
	<input type="radio"/> ④その他()
4 評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="radio"/> ①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
	<input type="radio"/> ②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
	<input type="radio"/> ③評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
	<input type="radio"/> ④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
	<input type="radio"/> ⑤その他()
5 サービス評価の活用	<input type="radio"/> ①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
	<input type="radio"/> ②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
	<input type="radio"/> ③「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
	<input type="radio"/> ④「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
	<input type="radio"/> ⑤その他()