

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	利用者、ご家族、アンケート結果が18名中5名とアンケートに答えて頂けるご家族が低い。	入居者様、ご家族アンケートの提出率を高める。	ご家族との信頼関係をより築く為、今まで以上に連絡など取るようにする。	12ヶ月
2	49	散歩は定期的に行っているが、その他は外出する事が少ない。	ドライブ等、外出の機会を多くする様にする。	個人の買い物等がある場合には、同行して頂ける様、支援をしていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。