

事業所名:グループホーム鶴亀

作成日:平成 23年 11月 4日

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	外出を希望される方のその時の対応が出来ていないので、できるだけ早い対応が出来るように職員の意識付け、体制を整える。	外出の希望があった場合は、出来る限り直ぐに対応できるようにする。	日勤者が、外出の支援をする。その日に対応できない場合は、いつ外出できるか明確にし本人への説明をする。	3か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。