

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策時における地域との協力体制が築かれていない。	今後は地域住民の協力を得た災害時の避難訓練を行う。	①近隣マンション・店舗・自治会に当ホームの存在と協力を求め理解を頂けるよう、これまで以上に呼びかけを行う。(ホームパーティーに招待・地域活用へ積極的に参加) ②災害時訓練実施の呼びかけを訪問し積極的に行う。	12ヶ月
2	33	重度化した場合や終末期の方針が明確にされていない。	事業所としてどう取り組んでいくか方針を策定し意思確認書等を作成していく。	①職員・医療関係者と話し合いを持ち方向性を詰めていく。 ②担当者会議等ご家族様と話し合いで確認していく。 ③詰めた内容確認した内容を基に方針を作成し・意思確認書等を作成し、支援に取り組んでいく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。