（様式２（１））

事業所名　グループホーム　まほろばの里

作成日：　令和2年　6月　17日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	①	理念は掲示しており、いつでも確認出来るようになっている。しかし仕事の中で意識する機会が少なく、理念を踏まえた実践が出来ているとは言い難い現状となっている。	職員一人一人が常に理念や運営方針を意識して仕事が出来るようにする。	理念、運営方針を意識して仕事が出来るように、3か月目標に組み込む。また、スタッフ会議の場でも理念、運営方針を再度確認する。	12ヶ月
2	㉓	入所時やケアプラン更新時等にアセスメントを実施しているが、手に入れた新たな情報が整理、更新されていない。	手に入れた情報を新たにフェイスシートに書き加えて、整理、更新する。	新たに知りえた情報は赤ペンでフェイスシートに記入する。ケアマネだけでなく各職員も情報を記入する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。