

(様式第2号)

事業所名 グループホーム三瀬

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和3年 7月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	外部 (13)	広い敷地内に複数の法人施設が建っているが、非常時にその敷地内に戻れない可能性もあり、外部の避難場所への手順と確認、また、その場所を家族へも周知しておく事などができていない。	非常時を想定した敷地内の避難場所への手順、確認、その場所を家族へ周知などの準備を整える。	ハザードマップを確認し、施設周りの危険度状況を把握。避難場所への誘導・移動等の手順書の作成。訓練時に避難場所への移動状況を確認。契約時に緊急避難所の場所を周知。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。