

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策 ・災害時の避難訓練を行っているが、避難経路が1通りの訓練のみになってしまっている。	災害時の避難が迅速且つ安全に行えるようにする。	・年に2回避難訓練を実施しており、その際に避難経路の変更(避難した事のない経路)を行い実際に避難して気づいた事など検討する機会をもうけて行く。 ・地域の方に避難訓練に参加していただき助言を頂き、今後活かして行く。	12ヶ月
2	35	災害対策 ・非常食については用意できているが、その他の物品が整備されていない。	災害時の対策として必要物品が整備されている。	・スタッフ会議にて必要物品について検討する。 ・管理方法や保管場所についても全職員が把握する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月