

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	家事活動の声かけは、頼みやすい介護度の軽い入居者に頼むことが多く、偏っている。	入居者一人ひとりが生きがいや、やりがいを感じて生活できるように、職員は偏らないで声をかけ、誘導の支援ができる。	1. 入居者一人ひとり、何ができるか再チェックし、本人の意向と照らし合わせる。	2週間
2				2. 1日、1週間、1ヶ月、できた事を記録する。	1か月
3				3. 実施後、本人から満足度や感想を聞き、次の目標につなげる。	2週間
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。