

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1		地域密着型の施設だが、町内会等との交流がないので、地域の方々と交えての避難訓練を行っていない。	運営推進会議の委員の方々と地域交流に結び付けて、避難訓練に参加していただく。	課題となっている事を運営推進会議で報告し、避難訓練に参加していただく。	12か月
2		アンケート調査の結果から、ご家族の皆様の中には、本人の様子がよくわからず、不安に思われている方もいる。	ご家族がいつでも施設に面会や電話相談等ができる環境を作る。	利用者様の介護計画表等、もっとわかりやすく説明し、ご家族の願いや要望も聞き入れる。	12か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。