

目標達成計画

作成日: 平成 24 年 5月 31日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	災害や緊急時対応への訓練はされているものの施設が2・3階であるため夜間に於いての避難には限界があると考えられる。	火災をおこさない災害時には安全に避難、保護ができる。 地域の人に協力していただける体制作りをする。	毎日の防災点検、年2回以上の具体的なシュミレーションにて防災訓練の施行をする。 近隣の地域行事などに積極的に参加し、信頼関係を築き相互で災害時の協力ができるようにする。	12か月
2	33	重度化や看取りに対し経験や事例も少ないため、職員の研修や勉強が更に必要と考えられる。	本人家族の希望に添えるよう最後まで安心して過ごせるような環境を作る。	機会あるごとに研修、勉強会には参加し、施設においても看護師指導による勉強会を行う。また看取りや重度化の事例が生じたらフォローが取れるチーム作りをする。	12か月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。