

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	ホーム内では催しなどにより楽しみが持てるような企画を立てたりしているが、散歩や日光浴をはじめ、外の空気を楽しむ支援に欠けている。	月に一回は何らかの形で外の空気を吸う支援を行う。(買い物好きの利用者だけでなく他の人もつれて行く。受診時の外出後、希望を聞いて、行きたい所へ連れていく。他散歩に出かける。)	<ul style="list-style-type: none"> ・買い物依存気味の利用者だけでなく、他の利用者も積極的に連れて出かける支援を行う。 ・春秋は、ユニット全体で出かける計画を立てる。 ・農家出身の方も多いので、農作業を体験できるように、土いじり、水やりの支援を行う。 	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。