

(別紙4(2))

事業所名 : グループホーム喜楽

作成日 : 平成 25 年 1 月 11 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	・運営推進会議の構成員として法的に入居者や家族も位置づけられているので、会議へ入居者、家族の参加が望まれる。	・入居者やその家族等からの要望、意見、助言等をいただき、サービスの質の確保を図る。	・2月(第6回)の運営推進会議で、外部評価の結果を報告する予定、その中でこの問題点について、委員の皆さんと検討していく。 ・4月の運営推進会議から、入居者も参加予定。 ・ご家族の参加については、改めて新年度の人選を行い、協力可能なご家族へ依頼していく。	6ヶ月
2	10	・意見や要望等が言いやすい環境作りの工夫に努められたい。	・入居者や、その家族等から(ご意見やご要望・苦情等)を聞き出し、改善していくことで、さらなるケアの向上を図る。	・開所当初から苦情箱を設置しているが、苦情が上がってこない状況である。 入居者、御家族様からご意見を頂けるよう、ホーム利用に關してのアンケート調査(無記名で)を実施(H25年1月10日に発送済み。回収後、調査結果をまとめ、運営推進会議で報告を予定。	6ヶ月
3					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。