

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	H28年現状に合った理念の見直しをしてはどうかと意見があった。	職員全員で意見を出し合い統合して新しい理念をつくった。	結果、「心地よい我が家、私らしく笑顔で共に歩もう。人と人の関係を最も大切なものとし丁寧に向き合い穏やかな心で今を生きる。」を作成しました。	3ヶ月
2	40	入居者と同じ食事を食べていない。法人の方針で職員は弁当持参になっており方針は今後も変わらない。	2回/月昼食づくりを目標に掲げたが入居者の重度化、看取り援助が5名あり十分な事が出来なかった。今年度も同じ目標を掲げ昼食づくりの回数を増やせるように努力したい。	誰もが簡単に作れるようにメニューの検討をする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。