

目標達成計画

作成日: 令和 6年 4月 9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4-(3)	法人として浦添市に開設するのが初めての為、地域住民や他法人の事業所との関係がなく、参加の声掛けしても断られることがほとんどだった。	地域住民、知見者、ご利用者様、ご利用者様家族に、運営推進会議の参加をしていただく。	地域包括支援センター職員からの紹介や、ご家族様に協力していただき、参加を促していく。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。