

(様式3)

事業所名 グループホーム さんぼく

作成日: 平成 24年 3月 15日

## 目標達成計画

| 【目標達成計画】 |      |   |   |   |            |
|----------|------|---|---|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題  | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容  | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 26   | 月1回のユニット会議の場で、ご利用者個々の処遇について検討を行い、ケアプランに反映しているが、家族の訪問等がない場合、特に遠方の方には、郵送にてケアプランの同意を得ている。時にプランが戻って来ないケースもあり、家族への連絡などが曖昧になっていた。 | ケアプラン更新時には、必ずご家族への連絡をし、プランの同意を得る。また、モニタリングについては、処遇検討の内容を速やかにまとめ、記録する。 | ケアプランは、ほぼ郵送しているが、返信確認が行われずにいたケースもあり、今後はプラン送付後期日を決めて、確認の連絡を確実に取るようにしていく。また、モニタリングについても話し合いの後は角谷やカニ内容をまとめる。 | 1ヶ月        |
| 2        | 45   | ユニットが増え、新しい職員が入ったことで、記録の統一が図れていなかった部分もあり、入浴に関することについても職員間で曖昧になっていたところがある。   | 記録の方法を統一し、誰が見ても分かるようにする。  | 訪問調査終了後、早速ユニット会議の中で、記録の仕方について意見を出し合い、統一を図るようにした。また、他の記録の仕方についても検討し、実践している。                                | 0ヶ月        |
| 3        | 34   | 緊急時のマニュアルを作成して、いざという時の連絡体制を確認しているが、緊急時に備えての定期的な救命訓練は行っていない。会議の際に確認を行っている程度である。  | 緊急時に備えて、年1回の救急救命講習を行う。また、適宜、会議の場で、緊急時の対応を確認する。                        | 本年度は、ユニット増設などが重なり、日程の調整がつかず、救命講習ができなかった。職員の数も増えたことにより、6月頃に消防署の方に講習会をお願いし、2グループに分かれて実施する。                  | 4ヶ月        |
| 4        |      |   |   |   | ヶ月         |
| 5        |      |   |   |   | ヶ月         |