

目標達成計画

作成日: 令和 6年 3月 18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10 (7)	コロナ禍の影響で家族との関係が希薄になっており、現在でも面会制限中の為、利用者、家族の往来が制限された状態で、要望や苦情、意見等が運営に反映されることが少なくなった。	運営に関する利用者、家族等の意見の反映	家族向けに満足度調査(アンケート)を行い、事業所側から家族の意見や要望について積極的に取り入れる。	4ヶ月
2	2 (2)	コロナ禍は明けたが、他の感染症や利用者の体調不良にて、地域住民との交流を図る機会が少ない。	地域交流	季節的にも暖かくなっている為、利用者の体調等も考慮しながら、地域の行事の参加や子供達との交流を図って行きたい。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。