

(別紙4(2))

事業所名 ヒューマンヘリテージ安源寺

ユニット名 イースト・ウエスト

作成日: 平成 25年 4月 12日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|----------------------------------|---------------------------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 10 | 家族は定期的に来訪されているが、家族会が行われていない。 | 行事(新年会や敬老会など)の時に家族を呼んで家族会を行いたい。 | ・行事のある時に家族に連絡、お便りで来ていただけるようにする。 ・家族会という名目ではなく気軽に来訪していただけるように行事と一緒に行うようにする。 | 12ヶ月 |
| 2 | 4 | 昨年度は4回開催だった。2ヶ月に一度(年6回)開催できていない。 | 2ヶ月に一度(年6回)開催する | 2ヶ月前から開催する日を決めておき、出席者に早めに連絡する。 | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。