

(様式3)

目標達成計画

事業所名 グループホーム花みずき

作成日: 6年 3月 28日

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	「重度化対応に関する指針」が作成されているが、本人・家族への提示がない。	新規契約時に「重度化対応に関する指針」を本人・家族に配布すると共に、内容を説明し同意を得ることができる。	・管理者と共に契約担当者である介護主任兼計画作成担当者へも、契約時に「重度化対応に関する指針」の配布・説明が必要であることを改めて伝達する。 ・配布を忘れぬよう、契約書類と「重度化対応に関する指針」を同じ保管場所にすると共に、重要事項説明書に文言を追加する。	1ヶ月
2	4	運営推進会議で議論された内容の報告書について、会議のメンバー以外の利用者・家族・職員・外部への公表が行われていない。	運営推進会議の存在や、会議内で議論された内容を利用者・家族・職員・外部へ周知することができる。	・会議録は玄関ホールに掲示されているが、会議内に頂いた意見・改善点などは、必要に応じ毎月発行する広報誌のお知らせ欄にも掲載し、家族や地域の方へ公表する。 ・利用者や職員向けに会議録を各階に設置し、必要に応じて口頭でも周知する。	1ヶ月
3	26	施設サービス計画書を作成する際に、本人や家族を交えた計画内容を検討・意見交換する機会が無い。	施設サービス計画書を作成する際に、本人・家族が参加できるサービス担当者会議を行う事ができる。	・計画作成担当者が利用者ごとの施設サービス計画見直し時期を把握し、早めに家族とサービス担当者会議の日程を調整し参加願うと共に、利用者へも参加を促す。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月