

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	14	入居者の高齢化や認知症の進行に伴い、体調を崩すと重度化しやすく、食欲の低下や活動意欲の低下にも繋がっている。状況に応じた対応ができず利用者が混乱している場合がある。	状況に応じた個別対応を考え実行する力を身に付ける。	カンファレンスの場で、情報共有し個別対応を考える。内部研修の中で、場面設定を決めてどのような対応が考えられるか話し合う。	6か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。