

(様式第2号)

事業所名 グループホーム 椎の木の家

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 26年 5月 9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	本人・家族の要望等は変化がなく記載もれもある。また、精神面についての情報や記載が不十分である。	利用者の状態を十分に把握し、必要とされるケアを見つけ出せることと、本人及び家族にも分かりやすい計画書を作成することを目指します	・センター方式を活用します。まずは基本情報、暮らし情報を整理し記入します。本人の要望など聞き取れるように会話の時間を増やします。また家族の要望も面会時に聞き取りシートへの記入をしていきます。 ・以上の情報を基に、特に精神面での支援につながるような介護計画書を作成します。	6 ヶ月
2	40	出来る利用者のみ下ごしらえを一緒に行い、難しいと決め付けて関わりが少ない人がいる	利用者の出来る事を把握し、準備から片付けまでの中で、出来ることを一緒に行うことを目指します	・利用者から献立の希望を聞き、全員の希望が反映されるように記録します。 ・利用者の今できる状態を職員が常に意識し、箸を並べたり、洗った茶碗を拭いたりなど、職員と一緒に楽しい雰囲気を作ります。	3 ヶ月
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。