

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域との日常的な交流機会が少ない	事業所から地域に積極的にコミュニケーションをとっていく	散歩などの際に、地域の方に積極的にあいさつを行っていく	12ヶ月
2	13	地震や水害に対する防災計画がない	法人全体としての防災計画の策定	法人としての防災意識を高め、各事業所連携の防災計画を策定する	12ヶ月