（別紙4（2））

事業所名　大冠カームグループホーム

目標達成計画

作成日：　令和　　5年　　5月　　15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策 夜間時の職員体制の在り方を職員全員で話し合い、何が不足で何をしないといけないのかを自覚し、職員全員が年に1回でも訓練に参加できる体制作りが必要と思われる。	『災害対策の周知に努め、備える意識を高める』	施設全体でのBCP対策を軸に、事業所での留意点を共有でき職員が参加できるように、定例会議で訓練時間を設け実施する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。