

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

Table with 4 columns: 事業所番号, 法人名, 事業所名, 所在地, 自己評価作成日, 評価結果市町村受理日. Contains details for 株式会社 メディケアサービス北海道.

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

利用者様と職員が楽しく共に暮らし、笑顔の多い幸せを感じられる温かい家を目指し、日々ケアにあたって... 現在は、コロナ禍でご家族様との面会も制限されている中で、いかに利用者様がご家族様の事を...

※事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度の公表センターページで閲覧してください。

Table with 2 columns: 基本情報リンク先URL, URL address: https://www.kaigokensaku.mhlw.go.jp/01/index.php?action=kouhyou_detail_022_kihon=true&JigyosyoCd=0195700117-00&ServiceCd=320

【評価機関概要(評価機関記入)】

Table with 3 columns: 評価機関名, 所在地, 訪問調査日. Contains details for 特定非営利活動法人 福祉サービス評価機構Kネット.

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

事業所は、市内中心部に程近い買い物、交通に至便な住宅街にあり、同法人のデイサービスやサービス付高齢者住宅がほぼ同一敷地に立地している。メディカルモールとして各科のクリニックが複合的に揃っており、医療連携体制によって、利用者や家族、職員が安心できる体制が整っている。介護理念である「利用者に寄り添い、見守り、世代間交流や地域組織・機関の交流を深め、職員の資質向上に努める」を掲げ、利用者に寄り添い、見守る介護に取り組んでいる。グループホームでは、介護目標が日常生活に埋没しがちであるが、当事業所では具体的な短期目標を記録するだけではなく、モニタリングチェック表を用いて進捗状況を把握しており、ケアプラン作成時にもチェック表を基に、全職員が実績として確認しながら可否を検討している。また、医師との関わりが密であり、急変時、緊急時の連携、情報交換が行われる様に対策を講じるなど、終末期においても適切な支援の実施に向け協力体制が整備され、家族は安心して利用者を託すことが出来ている。非常災害時においても電源自立型空調を設置し、空調・照明・通信機器は継続使用可能で、緊急避難先としても安心できる体制で臨んでいる。現在、BCPについても、法人全体と各事業所単位で災害、感染対策の計画策定に取り組んでいる。今後も更なる尽力が期待される。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1～55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

Large table with 4 columns: 項目, 取り組みの成果 (該当するものに○印), 項目, 取り組みの成果 (該当するものに○印). Contains 10 rows of evaluation items (No. 56-62) regarding service outcomes.

自己評価及び外部評価結果

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I.理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	事業所の理念、ユニットの目標をホーム内の見やすい場所に掲示し、年度初めに理念や目標を確認、それに向け実践、年度末評価、実践につなげています。	法人理念の他、事業所の独自理念を掲げ、日常的に共有している。また、介護姿勢、理念やユニット目標の達成度について定期的に会議の場で検証、協議しながら、実践に努めている。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	コロナ禍で中々地域との交流が難しいですが、ゴミ捨て等行った際、デイサービスやサ高住の方と挨拶や立ち話等されています。	通例では、近隣住民、保育園との交流や、地域活動に積極的に参加している。自粛傾向の中、地域との交流、事業所の近況の周知等、関係維持に努めている。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	前年度同様コロナ禍で地域の方々にはできませんでしたが、電話で施設の概要や入居希望される方の症状について、問い合わせ等もあり、その都度対応しています。		
4	3	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	会議はコロナ禍で事業所内でを行い、会議の議事録もご家族様へ送付しています。	通例では、家族、町内会、行政から参加を得ながら、定例で開催している。現在は書面開催となっているが、議題には運営状況やヒヤリハット・事故報告などを挙げ、参会者から意見を求め、運営に活かしている。	
5	4	○市町村との連携 市町村担当者とは頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	運営推進会議の議事録やホームのおたよりを市役所や地域包括へ届けています。施設の空室状況等も各居宅支援事業所へお伝えしています。	市担当者や包括支援センターからは、定例の運営推進会議での運営状況報告の他、メール・電話での相談や随時指導、アドバイスを受け、運営に活かしている。	
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	身体拘束委員会を中心にアンケートや資料、自己チェックリスト等も用い、職員一人一人が虐待に繋がるケアを行っていないか再確認し、正しく実施するよう取り組んでいます。	身体拘束委員会を設置し、定例で開催、内容について全職員に周知している。アンケートや自己チェックリストを活用しながら、全利用者の現状の確認と不適切なケアについて、具体的な事例を職員間で協議し、改善している。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	委員会の設置と内部研修、またオンデマンド研修に参加し、研修内容は全職員に周知し、虐待防止に努めています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	成年後見制度を活用されている利用者様がいるので、都度制度の説明も行っています。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	入居時に重要事項説明書、契約書に基づき説明を行い、分かりやすいよう見本等も用意しながら理解・納得を得られるよう努めています。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	利用者様は日々の生活の中で、ご家族様は訪問時や電話等でご意見・ご要望を伺い、それを個別のおたよりなどで知らせ、反映しています。	通例では、主に来訪時に家族の意見、要望を聞き取り、運営に反映している。現在はホーム便りの他、電話、窓越しでの面会、外部評価時の家族アンケート等、多様な情報交換の場を設定し、意見を得ている。	
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	個人面談やミーティング、業務日報、管理者がフロアに入った時等に職員の意見や提案を聞き、またはリーダーが意見を収集し管理者へ報告、ケアに活かすよう努めています。	年2回の個別面談の機会を設け、職員との意見交換や提案を受け、運営に活かしている。さらに毎月の職員による自己評価を基に、意見の吸い上げを目指しており、発言しやすい環境構築に取り組んでいる。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	職員の努力や実績を評価し、向上心に繋がるような声掛けを心掛けています。また、その方にあった働き方、ユニットの状況に合わせた人員配置をする事で、精神的負担の軽減に繋がるよう努めています。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	管理者やリーダーは常に職員一人一人の力量を見極め、課題を見つけそれを内部研修で取り上げています。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	同法人の居宅やデイ、サ高住の所属長と月に一度の会議を行い、情報の共有や研修、意見交換等を行い、サービスの質の向上に努めています。協力医院の医師によるウェビナーにて勉強会も行っています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
II.安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めています。	入居前の情報収集を行い、面談の場を活用し、ご本人様の意志や希望を伺い、サービス提供へと繋げています。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	入居にあたりご家族様のご要望、これまでの経過、現在困っている事等伺っています。お忙しいご家族様にも電話やメールでの対応をしています。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	経過を把握した上で、ご本人様、ご家族様に寄り添ったサービス提供の説明と選択肢が広がる対応に努めています。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	利用者様と一緒に料理や掃除等行いながら、共同生活を意識して頂き、職員がフォローし支え合って生活できるように努めています。		
19		○本人を共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	面会時や電話があった時などは近況をお伝えしています。コロナ禍なので、玄関先やテラス等で時間を決めての面会や、電話や手紙、iPadを利用し、写真送付やビデオ通話等も行ったりしています。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	コロナ禍で外出や面会も制限されてしまう中でも、手紙や電話、ビデオ通話等を利用する取り組み、部屋に飾ってある写真やアルバムを一緒に見て忘れないような工夫もしています。	コロナ禍により現在は外出が困難となっているが、電話の取り次ぎやホーム便り、アルバムを作製し、近況を伝える事で、それまでの関係が継続できるよう支援している。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	職員は、利用者様の個々の性格や利用者様同士の関係性等も理解した上で、孤立しないように、日常生活を送れるよう努めています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	終了後も必要なサービスが受けれる様経過をフォローしています。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	日々の会話を大切に、ご本人様から直接伺ったり、生活歴から思いや意向を把握し、ケアプランに反映しています。	終末期を含め、本人からどのように過ごしたいのか、生活についての具体的な希望・意向の聞き取りに努めている。また、全職員からの利用者個別の情報を集約し、プラン作成に活かしている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	これまでの暮らし方について、ご本人様やご家族様に聞き取りしています。以前利用していたサービス担当者の方からもお話を伺っています。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	利用者様と日常的に関わりを持つと共に介護記録や業務日誌の記述、ミーティング等を通して、利用者様の現状把握に努めています。		
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	日々の利用者様の変化を見落とさず介護記録に記載し、情報の共有の徹底、リーダーを中心にケアプランの見直しを行い、職員と意見交換、ケアプランの反映しています。	利用者本位を基本に、家族、協力医療機関の意見、職員による個別の課題・気付きとモニタリング結果を合わせて検討して、現状に即した介護計画を作成している。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	個別の介護記録に生活の様子、日々気づいたこと、ご本人様の話した事等細かく記載。記録に基づいてケアの実践、評価し、職員間で情報を共有。ケアの統一を図っています。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	ご家族様、かかりつけ医、訪問看護等と連携し、ご本人様の状態に合わせて往診を利用できるよう、または、訪問看護の回数を増やす等、色々なサービスが提供できるよう取り組んでいます。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	コロナ禍の為、現在地域交流が行えていません。		
30	11	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	入居以前からかかれていた病院を継続して受診できるよう、また、受診時にはホームでの様子が分かるように、利用者様の健康管理記録やバイタルチェック表等をもとに受診し、主治医へ伝えていきます。	本人、家族の要望を伺い、かかりつけ医とのつながりを大切にしよう努めている。通院は家族同行が原則だが、職員同行する等、状況に応じて柔軟な受診支援を行っている。受診結果は職員間で共有し、家族にも伝えている。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	月に2回訪問看護を利用し、利用者様チェック表をもとに現在の気になる事、状態などを伝え、受診し、適切なケアができるよう支援しています。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	医師や看護師、ケアマネ等から病状の経過等、電話対応で伺い、退院時に向けてホームでスムーズに受け入れできる体制を整えています。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいます。	重度化や終末期について、入居時にご家族様に意向を確認しています。状態変化等あれば、都度ご家族様にお伝えし、重度化防止の為ミーティング、チーム支援を軸とし日々ケアを行っています。	契約時に指針を文書で説明し、同意書を得ている。また状況に応じて、医療機関を含めて話し合い、本人や家族の意向に沿って介護できるように、職員間で情報共有に努め、取り組んでいる。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	急変時マニュアル等を用いて、職員は情報の共有し、利用者様の日々の状態変化に合わせ対応できるように学んでいる。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	年2回日中と夜間想定 of 訓練を行っています。停電時には自家発電機能もあり、備蓄食料等も常備しています。	消防機関の指導を得ながら、年2回の火災・自然災害を想定した避難訓練を実施している。同法人の近隣事業所、地域との協力体制も含め、避難場所、備蓄品の確認を行い、不意の災害に備えている。	
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	利用者様一人一人に合わせた声掛けを統一して行い、スタッフ間では造語を用いて会話する等配慮しています。	利用者の立場に立ち、プライバシー、羞恥心に配慮している。トイレ誘導や入浴時の対応等も見直しながら、声掛けに留意し、尊厳を損なう事のないように努めている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	ご本人様の話したい事柄を焦らず事なくゆっくり時間をかけて傾聴するよう職員は心掛けています。迷いのある時は、いくつかの選択肢を用意し、ご本人様を選べるよう工夫しています。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	ご本人様の意志を尊重し、希望を伺いながら支援しています。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	毎日お化粧をされる方、入浴時や着替えの際には自分で好きな洋服を選んで頂いています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	畑で作った野菜と一緒に収穫、料理しています。メニューのリクエストやバイキング、季節を感じられるおやつも一緒に作ったり、状態に合わせて、食事形態を変え、口から食べれる様支援しています。	季節や馴染みの食材を取り入れ、嗜好を聞き取り、献立を作成している。調理の過程や下膳、テーブル拭き等、体調や体力に合わせ、お手伝いをお願いして、食事が楽しみある時間となるよう努めている。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事や水分量等一覧表にして把握、体重も管理し、低栄養等ならないよう、採血データをもとに、また、先生の指示での食材や高栄養補助食品等提供しています。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	起床時、毎食後の口腔ケアで利用者様の口腔状態を確認し、必要に応じて介助しています。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	排泄の失敗の多い時間帯を介護記録で情報共有、声掛けや確認回数を増やしたりしています。また、極力オムツの使用を減らすようにしています。	個々のタイミングを時間で把握し、声掛けを工夫しながらトイレへの誘導を行っている。排泄時の羞恥心に配慮しながら、出来るだけ自力で行えるよう見守り、支援している。パット類の使用も最小限としている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	水分量の調整、起床時には牛乳、ヨーグルトや食後のデザート等で果物の提供、ホーム内の歩行運動や排泄時の腹部マッサージ等行っています。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	入浴の拒否があれば、無理に行わず、別の日へ変更、または時間帯を替えて、音楽を掛けたり、入浴剤などで気分を変え、入浴時間を楽しんで頂ける様工夫しています。	毎日お湯はりをし、同性介助等の希望を聞き取り、状態に合った入浴を心掛けている。無理強いすることなく、時間や担当者に変化をつけ、楽しい入浴となるよう努めている。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	常に清潔な場所での安眠、休息出来る様ベッドメイキングを行っています。また、一人一人の体調に合わせて安楽な姿勢で休める様支援しています。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	職員間で、薬の内容、変更、特記事項等情報の共有し、服薬時、服薬後と確認回数を増やし誤薬防止に努めています。薬の変更時には介護記録で経過を追い、変化に合わせた対応を行っています。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	全体や個別で行うレク、季節ごとの行事等一人一人が張りのある生活を送れるよう努めています。また、絞り染めや、パステル画、氷華ランタン作りなど利用者様に楽しんでもらえるよう、日々職員は工夫しています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	コロナ禍で外出行事が減ってしまいましたが、車で市内のバラ園、桜を見に行ったり、ホーム内でも楽しめる様デザートバイキング、ランチバイキング、施設内に神社を見立てておみくじを引いてもらったり等職員は日々工夫し支援しています。	外出行事は自粛しているが、気候の良い時期は周辺の散策をしている。軽い運動での気分転換や心身の機能維持に努めており、コロナ禍での制限が最小限となるよう努めている。テイクアウトや出前等で、外食気分を味わう等、職員間で楽しみを検討している。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	コロナ禍で外出する機会が減ったので、お金での支払い等金銭面での支援は減っています。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	電話や手紙、年賀状、リモート面会で、ご家族様とやりとりが継続できるように支援しています。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	利用者様と一緒に季節に合わせた装飾品を作り、一緒に飾り付けする事で季節感を感じてもらっています。トイレの場所やカレンダーなど分かりやすく掲示、工夫しています。	リビングでは、食卓やソファで利用者それぞれが寛いで過ごせる空間作りをしており、温・湿度管理や換気、音や光に配慮している。利用者と共に作成した作品を掲示する等、温かみある雰囲気作りを努めている。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	全員でレクを行ったり、個人の時間も尊重し、自室で過ごされる方もいます。また、個々の人間関係も把握し、皆が不快な思いを感じないよう職員は配慮に努めています。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	利用者様の状態の変化にすぐに対応できるよう全室電動ベッド、また、使い慣れた家具等をご家族様と相談して設置。個々のご家族様の写真や思い入れのあるものを飾り居心地の良い自室作りをしています。	家族の協力を得て、本人の日常に馴染みある備品や家具、家族写真等を飾り、心身の状況に合わせた居心地の良い生活環境となるよう、支援している。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	可能な限り自立支援を念頭に入れ、利用者様が出来る事を見守りながら行ってもらっています。		