

目標達成計画

作成日: 令和2年4月15日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	事業所の運営にとって重要な会議である運営推進会議の重要性と役割、利用者へのサービス向上のために理解を深めながら、より多くの関係者が参加しやすい環境等を検討することを期待したい。	運営推進会議への参加人数の増加とグループホームへの意見の取入れが行えるようにする。	運営推進会議の日時を固定したものではなく、色々な時間帯で開催するようにし、事前に年間の予定表を参加対象者に配布する。及び地域の見識者等への声掛けを行い、参加人数の増員に努める。	1年
2	36	尊厳やプライバシー、個性等を損ねたりした場合に、場面によっては拘束にもなりえる場合もある。日常の利用者一人ひとりのケアの場面による接遇についてチェック表を用いたり、申し送り書等に記載するなど、職員全員で意識付けすることを期待する。	職員個人個人の利用者へのより良いケア、身体拘束や虐待の危険性に関して強い意識を持ちながら日々のケアにあたる。	全体会議内での身体拘束や虐待に関しての話し合いの場面を設け、より細かな内容の内部研修を実施する。	1年
3					
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。