

目標達成計画

作成日: 平成27年4月20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	新しい職員も増えたので、利用者に寄り添うケアを推進するため、研修を充実させ職員を育成していきたい。	職員の技術及び知識の向上に努める。	・外部研修参加に積極的に参加する。 ・施設の現状を掴み、それに合わせた社内研修を開催し、参加者を増やす。	12ヶ月
2					ヶ月
3					12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。