（別紙4（2））

事業所名　グループホーム　朝日

作成日：　平成27　年　６　月　１　日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	利用者様の要望等を職員が統一して把握できる仕組みを作る。	利用者の要望など、職員が統一して把握できる仕組み作る。	気付きシートやノートを活用し職員全員が利用者様の要望等を把握できる仕組みを作る。	6ヶ月
2	26	サービス内容と要望が一致するような話し合いを行う必要がある。	家族・本人との話し合いを設け、サービス内容と要望が一致するようにする。	サービス内容と要望が一致するように家族や本人との話し合いをする機会を設ける。	6ヶ月
3		職員全員が避難誘導・通報・初期消火が出来るようにする。	避難訓練を重ね、職員全員が避難誘導・通報・初期消火を行えるようにする。	職員の災害に対する意識の向上と技術習得のために避難訓練の回数を増やす。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。