

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取
 体的な計画を記入します。

【目標達成計画】				
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容
1	4	地域の皆様が繋がる場として機能していた運営推進会議が、コロナウイルス感染拡大防止の観点から開催できなくなり2年が経過した。地域との繋がりが希薄になっている。	地域連携と密着した活動から遠のいてしまわないよう情報の交流に努める。	地域自治会の再開行事に参加する共に、感染状況の動向を見据えながら地域住民の方々に参加していただける講演会を目指す。
2	49	コロナウイルス感染拡大防止の観点から戸外での活動ができていない。外出自粛による認知機能の低下が懸念される。	コロナウイルス拡大防止を図りながら、今できる活動を企画し、少しずつ戸外活動を増やしていく。	感染者の動向を見据えながら、感染予防対策をしっかりと戸外活動の企画と自治会行事の参加を増やしていく。
3				
4				
5				

取り組む具

目標達成に 要する期間
9ヶ月
6ヶ月
ヶ月
ヶ月
ヶ月