

目標達成計画

作成日: 令和 3年 3月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33 (12)	重度化等に関する事業所対応方針は、事業所の既存方針を基に、家族等の思いや希望を受け入れた対応を取り入れた内容で同意が得られる方向で検討されることを期待する。	重度化や終末期に向けた方針について、ご家族の思いや希望をお聞きし、事業所からできることと要望を話し合い共有しながら取り組んでいき同意を得る。	①重度化・終末期におけるご家族の思いや希望をお聞きする。 ②事業所の重度化・終末期対応指針を基に、事業所からできることをご説明し、指針とは別に双方の要望を記載した用紙を作成し、同意を得る。	ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。