

事業所名： グループホームあんき

作成日： 令和 7年 4月 24日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	22	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援・利用者家族との話し合いや情報の行っているが、職員の技術や心構え等の研修や共有がまだ十分とは言えない。	看取りケアに関する研修等を行い職員の技術・意識の向上	月一回の職員会議での研修や勉強会を開催し、技術や知識の共有をし、外部からの講師も招き研修会を行う	6 か月
2	24	○災害対策 定期的な避難訓練を行い地域住民や職員間の災害に対する意識は出来ているが、防災避難グッズが不十分	防災頭巾の作成	利用者と一緒に防災頭巾の作成、介護予防事業のあんきなクラブでの防災頭巾の作成依頼	6 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。