

目標達成計画

作成日: 平成 29年 11月 13日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	自治会の防災システム(自主防災会)に入れているが、地域の避難訓練はまだ実施されていない。	地域の人と実際に避難訓練をおこない、協力体制を整える。	グループホームの避難訓練の時に 毎回、近隣の人に参加していただき、見守りを願うなどして徐々に協力体制を築けるよう、働きかけていく。	6ヶ月
2	12	終末期の看取りまで対応する方針であるが、肺炎などの体調の悪化で、最終的に病院にお世話になるケースが多い。	職員の研修を増やし、いろいろな状況に対応していけるよう、体制を整えたい。	職員の看取りの研修を受講する機会を増やす。多職種連携の研修などで、医師側との連携・考え方の共有など関係の構築に努める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。