

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の開催回数が少ないので、今後もう少し開催回数を増やし、地域の方や利用者家族などから多くの意見を取り入れ、活用していくこと。	年4回の運営推進会議を開催していきたい。	・年4回の開催ができるよう計画を立てる。 ・市の職員、民生委員、老人クラブなど顔なじみのメンバーを増やすことや新たに参加して頂ける方を探し、多くの意見を取り入れ運営に活かしていきたい。	12ヶ月
2	35	夜間想定避難誘導訓練ができていない。	日中だけでなく、夜間を想定した避難訓練を年1回実施する。	・年2回の避難誘導訓練の内、1回は夜間を想定し行なう。 ・近隣、地域住民へ協力を依頼し、夜間の非常時の体制を整えていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

## 【評価機関】

特定非営利活動法人VAICコミュニティケア研究所