

(様式2(1))

事業所名 神戸須磨ケアセンターそよ風

作成日: 令和 6年 8月 13日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	1	理念や基本方針に地域密着型サービスの意義を盛り込む事について、三役会議(センター長・管理者・計画作成担当者)で検討中である。作成後は、職員への周知と実践に向け、引き続き取り組まれることを期待する。	神戸須磨ケアセンターそよ風としての独自理念の中に地域密着型サービスの意義を盛り込む。	継続して三役会議にて、検討調整を行い、地域密着型サービスの意義を盛り込み、職員全員への周知を実践に向けて会議を活用し対応を行っていく。	6ヶ月
2	2	事業所として、地域との関わりを増やしていくことを予定している。今後も、地域交流・地域貢献に取り組まれることを期待する。	周年祭等を含めた各種施設行事を含め、地域のイベントにも参加することで、地域交流・地域貢献につなげていきたい。	地域自治会長や児童館館長との連携を継続していく事で、周年祭等を含めた各種施設行事を含め、地域のイベントにも参加し、地域交流・地域貢献につなげていく。	12ヶ月
3	4	議事録は、構成委員全員に送付してはどうか。	運営推進会議の構成員のメンバーには欠席されても議事録を送付させて頂くよう、対応を行う。	運営推進会議の構成員の中に関係が作られていない構成員もある為、構成員について再度検討を行い、構成員については欠席されても議事録を送付させて頂くよう、対応を行う。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。