

(様式第2号)

事業所名 ケアホームひょうたん島

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和3年10月27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		○運営推進会議を活かした取り組み	運営推進会議の実施方法を検討し、参加者が積極的に関わられるようにする。	新型コロナウイルスの感染状況に配慮しながら、開催方法を工夫していく。	6ヶ月
2		○災害対策	地域住民や消防署等の協力を得ていく。	避難訓練等の実施に際し、消防署や地域住民の参加を呼びかける。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。