

(様式3)

事業所名ほっとむらかみグループホーム

作成日：平成 29 年 2 月 21 日

## 目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	24	センター方式、アセスメント表の書き換えや書き加えを行えていなかった。また、申込時や入居時に他関係機関から情報として頂いたフェイスシートをそのまま使用していた。	居室担当にかぎらず、ユニット職員で情報共有できるようにつとめる。	用紙への書き込みを定期的に行いルール化する。フェイスシートについては、法人のものにかきかえる。	12ヶ月
2	1	ユニット月間目標を達成していないのに翌月の目標に移っていた。個人目標についても、あきらめて先の所まで評価していた。	意義や意識を明確にし、月間目標、個人目標を周知できるように努める。	法人として年間目標を一年間計画する為、取り組んでいく中で必要時には目標変更を行う。個人目標についても用紙を各々で確認できるようにし、立てた目標や評価時期を把握する。	12ヶ月
3	26	調査時点で、毎月のモニタリングが書かれていない人がいた。カンファレンスを行うが、記録用紙の記入が開催日から遅かったり日付の記入忘れがあった。	意義や意識を明確にし、月間目標、個人目標を周知できるように努める。	カンファレンス月、ケアプラン作成月、モニタリングチェックを一覧表にし、計画作成者だけでなく職員も把握できるようにする。	1ヶ月
4	43	排泄チェック表の排便日数記入の書き忘れがいくつかあった。	記録の大切さ、意義を職員は周知する。	下剤調整しているご利用者も居る為、記入を忘れずに行う。書き込みのないことに気付いた時点で他人事にせず声を出し確認しあい、書き加える。	1ヶ月
5	52	高い場所や、コーナー、物に隠れている所に埃があった。	環境、空間整備に気を配るように努める。	目や手の届く所の掃除は継続して毎日行うが、高い場所やコーナー等、週に掃除する日を設けて行う。	1ヶ月