

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策として地域の方にも参加して頂きながら災害訓練を実施しているが、施設近隣に住宅も少なく近隣の方との交流が少ない。	地域との親睦を深め、地域の方に施設の存在を知って頂き協力できる体制作りを行っていく。	<ul style="list-style-type: none"> ・年2回実施される地域での災害訓練に参加（1回目は高松大学・2回目は古高松南小学校で開催） ・散歩の際は、会った方への挨拶 ・コミュニティセンターへの行事への参加 	12カ月
2					カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。
評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出してください。(提出必須)