

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|-----------------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 39 | ご自分で更衣ができる方は、気に入っている服、着やすい服に着替えてしまい、洗濯仕上がると同じ服を繰り返し着用してしまう | 毎日違う服を着ておしゃれを楽しんで頂きたい | 起床時、ご本人様と一緒に着替えを準備して着用していただく。着用後お似合いですなどと気持ちよく過ごせるよう声掛けする | 3ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | 6ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。