

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	○職員を育てる取り組み 介護職員のステップアップに向けて、外部の研修・学習会に参加するチャンスを作り、ホーム内の研修会で習得した知識を水平展開する。	職員のサービス品質を高め、利用者の皆様一人ひとりが介護度に相応しい提言や観察ができ、ホーム内研修で話し合えるようにする。	外部の講演会・研修・学習会等へ積極的に参加をする。延寿グループ4ホームのスタッフによる研修や学習会の実施。又、当ホームのスタッフ会議等で、体験・研修者の報告内容をもとに意見交換会を行います。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。