

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	1	ホーム設立時に定めた「理念奉仕の心」は現在の利用者様の高齢化や重度化に伴い再度検討の必要があるのでは。	尊厳を守り最後までその人らしくあれる様より添える介護を行う。個人にあった奉仕の心とは何かを念頭介護のスキルアップに努める。	職員会議で話し合いを行う。利用者様の終末期を見据えたこう項目を追加する。 (例)最後まで穏やかに自分らしく生き抜くお手伝いをします(支援します)	6ヶ月
2					6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。