

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	41	十分に水分補給できていない。	1500CC摂取を目標として、水分補給に努める。	食後だけでなく、起床時、10時、入浴後など、水分を摂る機会を増やす。むせるなどして飲みにくい方には、とろみをつける、ゼリー状にする等、形状にも工夫して脱水を防ぐ。	12ヶ月
2	19	御家族に利用者様のありのままの姿を伝えるのが難しい	利用者様の姿を御家族と共有し、共にケアしていく。	面会に来て頂いた時利用者様の様子を伝えていく。ケアプラン作成の際利用者様の現状を説明し、どの様な働きかけを行なっていったら良いか、御家族と協同して考えていく。御家族の協力も含めたケアをプランに組み込んでいく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。