

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	消防署との連携を図りながら、定期的な避難訓練や通報訓練を実施しているが、自治会長や近隣住民に訓練への参加の働きかけが思うように行えておらず、地域ぐるみでの災害対策としては不十分である。	地区の自治会長及び地域住民の避難訓練参加を働きかけ、地域ぐるみでの災害対策の強化を図る事が出来るよう努める。	自治会長に地域住民の避難訓練参加を働きかけてもらえるよう、趣旨を説明し理解を求め、地域ぐるみの訓練実施の実現に向けて、取り組む。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。