

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム ジョイ西里

## 目標達成計画

作成日: 平成 29年 2月 17日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	スタッフによって介護のレベルに差がある。新人が多い為、育成までかなり時間が掛かっている。	新人でもトイレ介助、入浴介助等が安心して任せられるレベルに全ての職員が到達したい。	教えるスタッフも経験が浅い為、外部の研修会も活用し、又、グループ内での研修も取り入れて生きたい。講師も招くことも検討して行く。	6ヶ月
2	24・25	慣れていないスタッフがなかなか声かけがうまく出来ず、入居者に入るまでに時間がかかっている。	恥ずかしがらずに、積極的に声かけ等が出来るように、先輩職員も協力していく。	スタッフ会議や朝礼等で、個々の入居者の知れた情報を共有し、又、個人ファイルに気づいたことを都度記入し、個々のスタッフが把握していく。	6ヶ月
3	31	医療的な知識が不足してる。ナースが常駐で無いため、緊急時の対応に困る。	週1回の訪問を2~3回にして貰い、出来るだけリアルタイムに相談が出来るようにしたい。	ナースの確保を本社に依頼し、各スタッフも医療の知識向上に努める。経験値の高いスタッフに時間を作り教授してもらおう機会を作る。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。