

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|----------------------------------|---|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 2 | 入居者が地域の一員として暮らし続けるための基盤づくりをすすめる。 | 近隣の方に、施設の存在や利用者がどのような生活を送っているのか知っていただく。 | 地域の民生委員の方に運営推進会議への参加を呼びかけたり、施設のイベントの際地域の方を招待する。 | 12ヶ月 |
| 2 | 35 | 災害時の避難について、地域との協力体制を築く。 | 近隣の方に、災害時の避難の際協力していただけるようお願いする。 | 自治会長に相談し、近隣の方へ避難訓練への参加をお願いする。 | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。