

(様式第2号)

目標達成計画票(事業所記入)

事業所名: グループホーム つばき

作成日: 平成 24年 3月 2日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	事業所と地域のつき合いにおいて、隣接事業所との合同行事では関わりがあるが、ホーム独自でのかかわりが少ない。	ホーム独自にて、地域の方々を招きグループホームに来て頂き、日々の暮らしや認知症について説明をする。又、地域とのつながりを持ち開かれた施設になる。	年に2回、近隣の方を(地元議員・婦人会等)施設に招く。	12ヶ月
2	20	馴染みの人や場所との継続的支援において、現在では面会には来ていただいているが、こちらから出掛けることはなく関係が薄い。	年に1人1回以上は、馴染みの人や場所に職員が付き添い行くことで関係を構築する。	ご利用者の担当者が、要望を聞き馴染みの場所や、お友達に会いにお連れする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。